

Ostrów Wielkopolski: Przetarg nieograniczony na dostawę fabrycznie nowego geodezyjnego odbiornika GNSS wraz z akcesoriami i oprogramowaniem oraz szkoleniem pracowników Starostwa Powiatowego w Ostrowie Wielkopolskim
Numer ogłoszenia: 267428 - 2010; data zamieszczenia: 27.08.2010
OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU - dostawy

Zamieszczanie ogłoszenia: obowiązkowe.

Ogłoszenie dotyczy: zamówienia publicznego.

SEKCJA I: ZAMAWIAJĄCY

I. 1) NAZWA I ADRES: Starostwo Powiatowe w Ostrowie Wielkopolskim , al. Powstańców Wielkopolskich 16, 63-400 Ostrów Wielkopolski, woj. wielkopolskie, tel. 62 7378400, faks 62 7378433.

Adres strony internetowej zamawiającego: www.powiat-ostrowski.pl

I. 2) RODZAJ ZAMAWIAJĄCEGO: Administracja samorządowa.

SEKCJA II: PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

II.1) OKREŚLENIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

II.1.1) Nazwa nadana zamówieniu przez zamawiającego: Przetarg nieograniczony na dostawę fabrycznie nowego geodezyjnego odbiornika GNSS wraz z akcesoriami i oprogramowaniem oraz szkoleniem pracowników Starostwa Powiatowego w Ostrowie Wielkopolskim.

II.1.2) Rodzaj zamówienia: dostawy.

II.1.3) Określenie przedmiotu oraz wielkości lub zakresu zamówienia: Przedmiotem zamówienia jest zakup zestawu pomiarowego składającego się z jednego precyzyjnego, geodezyjnego odbiornika GNSS - fabrycznie nowego wraz ze szkoleniem pracowników, akcesoriami i oprogramowaniem według niżej przedstawionych parametrów technicznych. Parametry techniczne odbiornika GNSS oraz warunki serwisu gwarancyjnego
Podstawowe parametry techniczne: 1.dwuczęstotliwościowy odbiornik RTK - geodezyjny, zintegrowany z anteną GPS, odpornością na interferencje, eliminacją sygnałów wielodrożnych, 2.220 kanałów oraz odbiór sygnału L1/ L2/L5, kod C/A, P,L2C, GLONASS, Galileo, WAAS, EGNOS z możliwością późniejszej rozbudowy o nowsze sygnały bez konieczności wymiany odbiornika, 3.częstotliwość aktualizacji pozycji min. 20 Hz, 4.możliwość wykorzystania odbiornika jako stacji bazowej, 5.odbiornik w pełni współpracujący z systemem ASG - EUPOS, siecią VRS, stacją pojedynczą. Dokładność pomiarów: 6.Pomiar statyczny i szybki statyczny Poziomo +-5mm + 0.5ppm RMS lub temu odpowiadająca dokładność Pionowo +-5mm + 1ppm RMS lub temu odpowiadająca dokładność 7.RTK Poziomo +-10mm + 1ppm RMS Pionowo +-20mm + 1ppm RM
Komunikacja i rejestracja danych: 8.wbudowany lub zintegrowany modem GSM/GPRS lub odbiornik wyposażony w moduł GSM/GPRS z możliwością wymiany karty SIM z poziomu użytkownika, 9.moduł pamięci wystarczająca na zapis min. 10h danych statycznych z interwałem 5s i możliwością zgrywania do rejestratora zewnętrznego, 10.rejestrowanie danych RTK w kontrolerze, 11.moduł komunikacji bezprzewodowej BLUETOOTH wbudowany w odbiornik, 12.porty: RS-232, BLUETOOTH, USB, zasilanie, 13.Obsługa

poprawek: RTCM 2.3, RTCM 3.0, RTCM 3.1 14.Możliwość rejestracji/surowych/obserwacji z interwałem 5s. Kontroler do zestawu GPS kontroler o parametrach minimum: 15.kontroler musi być tej samej firmy co odbiorniki GPS, 16.system Windows Mobile/520/512+128/CF lub SD, 17.kolorowy dotykowy wyświetlacz, 18.baterie pozwalające na min. 15h., nieprzerwanej pracy, 19.gniazdo kart pamięci CF lub SD, 20.fizyczna klawiatura alfanumeryczna oraz klawiatura wirtualna, 21.wymiana danych poprzez Bluetooth, RS-232x1. 22.odporność na wstrząsy, upadki na twarde powierzchnie z wysokości min. 1m., wodoszczelność - normy IP 67 Oprogramowanie kontrolera (tej samej firmy co odbiornik i kontroler), oprogramowanie o parametrach minimum: 23.wykonywanie pomiarów GPS RTK, 24.polskie menu, 25.tyczenie punktów metodą RTK, 26.możliwość obliczeń na linii i łuku, 27.eksport/ import danych formatu DXF, 28.eksport/ import punktów w formacie tekstowym, 29.moduł obliczeniowy min.: obliczanie pola powierzchni, azymutu, odległości ze współrzędnych, 30.tworzenie układów współrzędnych oraz wpasowywanie w układy lokalne, 31.powinno umożliwić wizualizację podczas pomiaru liczby obserwowanych satelitów, wartość współczynnika PDOP, średnie błędy współrzędnych wyznaczonego punktu, typ rozwiązania, 32.możliwość generowanie raportu z pomiaru RTK w formacie htm. Oprogramowanie na PC oprogramowanie o parametrach minimum: 33.transmisja danych do/z zestawu pomiarowego, 34.graficzna wizualizacja pomiarów, konwersja, 35.tworzenie raportów, kontrola dokładności, eksport, Skład zestawu: 36.Skład zestawu a) odbiornik ruchomy, b) kabel do transmisji i ładowania, c) jednostka kontrolna z uchwytem na tyczkę i pozostałym oprzyrządowaniem, d) oprzyrządowanie do transmisji danych, e) ładowarka do baterii, f) bateria wymienna - 2 szt., g) program narzędziowy dla odbiorników na CD, h) instrukcja obsługi w języku polskim, i) tyczka kompozytowa, j) sztywna waliza transportowa na dla odbiornika i kontrolera, Serwis gwarancyjny: 37.gwarancja min. 24 miesiące, 38.telefoniczna pomoc techniczna w trakcie trwania gwarancji, 39.szkozenie w zakresie obsługi - 3 sesje po min. 6h zrealizowane w następujących interwałach: 1-wsze - po dostawie i uruchomieniu sprzętu u zamawiającego, 2-gie - po 2 tygodniach od dnia dostawy i uruchomieniu u zamawiającego, 3-cie - nie później niż 3 miesiące od dnia dostawy i uruchomieniu u zamawiającego, 40.dodatkowe co kwartalne szkolenia w zakresie obsługi urządzenia u zamawiającego w okresie trwania gwarancji, 41.Wszelkie szkolenia w zakresie obsługi urządzenia realizowane będą nieodpłatnie w siedzibie Zamawiającego dla grupy 10 pracowników PODGiK w Ostrowie Wielkopolskim. Zamawiający dopuszcza również realizację szkoleń na koszt Wykonawcy w jego siedzibie..

II.1.4) Czy przewiduje się udzielenie zamówień uzupełniających: nie.

II.1.5) Wspólny Słownik Zamówień (CPV): 38.42.40.00-3.

II.1.6) Czy dopuszcza się złożenie oferty częściowej: nie.

II.1.7) Czy dopuszcza się złożenie oferty wariantowej: nie.

II.2) CZAS TRWANIA ZAMÓWIENIA LUB TERMIN WYKONANIA: Okres w dniach: 14.

SEKCJA III: INFORMACJE O CHARAKTERZE PRAWNYM, EKONOMICZNYM, FINANSOWYM I TECHNICZNYM

III.1) WADIUM

Informacja na temat wadium: Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium

III.2) ZALICZKI

Czy przewiduje się udzielenie zaliczek na poczet wykonania zamówienia: nie

III.3) WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

III. 3.1) Uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

Ocena spełniania warunków wymaganych od Wykonawców zostanie dokonana wg formuły spełnia/ nie spełnia, na podstawie dokumentów załączonych do oferty

III.3.2) Wiedza i doświadczenie

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

Ocena spełniania warunków wymaganych od Wykonawców zostanie dokonana wg formuły spełnia/ nie spełnia, na podstawie dokumentów załączonych do oferty

III.3.3) Potencjał techniczny

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

Ocena spełniania warunków wymaganych od Wykonawców zostanie dokonana wg formuły spełnia/ nie spełnia, na podstawie dokumentów załączonych do oferty

III.3.4) Osoby zdolne do wykonania zamówienia

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

Ocena spełniania warunków wymaganych od Wykonawców zostanie dokonana wg formuły spełnia/ nie spełnia, na podstawie dokumentów załączonych do oferty

III.3.5) Sytuacja ekonomiczna i finansowa

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

Ocena spełniania warunków wymaganych od Wykonawców zostanie dokonana wg formuły spełnia/ nie spełnia, na podstawie dokumentów załączonych do oferty

III.4) INFORMACJA O OŚWIADCZENIACH LUB DOKUMENTACH, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ NIEPODLEGANIA WYKLUCZENIU NA PODSTAWIE ART. 24 UST. 1 USTAWY

III.4.1) W zakresie wykazania spełniania przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, oprócz oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, należy przedłożyć:

wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również

wykonywanych, dostaw lub usług w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców, oraz załączeniem dokumentu potwierdzającego, że te dostawy lub usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień opłaconą polisę, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia

III.4.2) W zakresie potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy, należy przedłożyć:

oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia

aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy

III.4.3) Dokumenty podmiotów zagranicznych

Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przedkłada:

III.4.3.1) dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający, że:

nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert

nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert

III.7) Czy ogranicza się możliwość ubiegania się o zamówienie publiczne tylko dla wykonawców, u których ponad 50 % pracowników stanowią osoby niepełnosprawne: nie

SEKCJA IV: PROCEDURA

IV.1) TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

IV.1.1) Tryb udzielenia zamówienia: przetarg nieograniczony.

IV.2) KRYTERIA OCENY OFERT

IV.2.1) Kryteria oceny ofert: najniższa cena.

IV.2.2) Czy przeprowadzona będzie aukcja elektroniczna: nie.

IV.3) ZMIANA UMOWY

Czy przewiduje się istotne zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy: nie

IV.4) INFORMACJE ADMINISTRACYJNE

IV.4.1) Adres strony internetowej, na której jest dostępna specyfikacja istotnych warunków zamówienia: www.powiat-ostrowski.pl

Specyfikację istotnych warunków zamówienia można uzyskać pod adresem: Starostwo Powiatowe w Ostrowie Wielkopolskim, Al. Powstańców Wielkopolskich 16, 63 - 400 Ostrów Wielkopolski, pok. 15 - parter.

IV.4.4) Termin składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu lub ofert: 06.09.2010 godzina 09:45, miejsce: Starostwo Powiatowe w Ostrowie Wielkopolskim, Al. Powstańców Wielkopolskich 16, 63 - 400 Ostrów Wielkopolski, biuro podawcze - parter.

IV.4.5) Termin związania ofertą: okres w dniach: 30 (od ostatecznego terminu składania ofert).

IV.4.17) Czy przewiduje się unieważnienie postępowania o udzielenie zamówienia, w przypadku nieprzyznania środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej oraz niepodlegających zwrotowi środków z pomocy udzielonej przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA), które miały być przeznaczone na sfinansowanie całości lub części zamówienia: nie